

# Informatik und Gesellschaft

Studienplan  
WiSe 2024/25

## Inhalt

Der Modulablauf im Überblick.....	1
Ihr Kursbetreuer.....	1
Wo finde ich das Lehrmaterial?.....	1
Semesterplan .....	2
Hausarbeit.....	3
Prüfung.....	4
Leistungsnachweise, Prüfung, Abschlussnote.....	4
Zertifikate .....	4
Weitere Termine im Semester.....	5

## Der Modulablauf im Überblick

Das **Lehrmaterial** umfasst zehn Kurseinheiten.

Zu den Kurseinheiten gibt es **Einsendeaufgaben**, die im Laufe des Semesters sukzessive bearbeitet werden müssen. Die Einsendeaufgaben dienen der Erarbeitung und Auseinandersetzung mit dem Lehrstoff. Teilweise ist die Lösung auf der Basis der zur Verfügung gestellten Materialien möglich. In einigen Fällen ist eine zusätzliche Suche nach Informationen (z.B. im Internet) erforderlich.

Ihre individuellen Lösungen werden von einem Korrektor geprüft und Sie erhalten sie korrigiert und kommentiert zurück. Es gibt keine Musterlösungen zu den Einsendeaufgaben.

Als Prüfungsvorleistung ist neben den Einsendeaufgaben eine **schriftliche Hausarbeit** auszuarbeiten. Die möglichen Themen für die Hausarbeiten werden im Rahmen eines Webmeetings vorgestellt. [S. 3]

Den Abschluss des Kurses bildet eine **mündliche Prüfung** [S. 4].

Der **Semesterplan** auf S. 1 zeigt den Ablauf des Kurses im Überblick einschließlich der Abgabetermine der Einsendeaufgaben.

## Ihr Kursbetreuer



Ihr Kursbetreuer ist:

**Prof. Dr. Karl Hans Bläsius**  
Hochschule Trier  
Fachbereich Informatik

[blaesius@hochschule-trier.de](mailto:blaesius@hochschule-trier.de)

Prof. Bläsius hilft Ihnen weiter bei Verständnisfragen zum Lehrstoff und zu den Einsendeaufgaben.

Bitte senden Sie Ihre Fragen schriftlich per E-Mail unter Angabe Ihrer Telefonnummer.

## Wo finde ich das Lehrmaterial?

Lehrmaterial	Bezug
Kurseinheiten	OpenOLAT-Kurs → Lehrmaterial
Einsendeaufgaben	OpenOLAT-Kurs → Einsendeaufgaben
Ergänzende Literatur zum Kurs	Ist in den einzelnen Kurseinheiten enthalten.

## Semesterplan

Lehrmaterial	Bearbeitung	Einsendeaufgaben	
		empfohlene Abgabe	letztmögliche Abgabe*
<b>IUG 0</b> Einführung	—	—	—
<b>IUG 1</b> Datenschutz / Überwachung	3 Wochen	14.10.2024 [EA 1]	21.10.2024
<b>IUG 2</b> Digitale Medien	3 Wochen	04.11.2024 [EA 2]	11.11.2024
<b>IUG 3: Alternative Fakten und Meinungsbildung</b> Titeländerung: Desinformation und Manipulation			
<b>IUG 4:</b> Automatische Entscheidungen	3 Wochen	25.11.2024 [EA 3]	02.12.2024
<b>IUG 5:</b> Bestimmung persönlicher Eigenschaften			
<b>IUG 6:</b> Frühwarn- und Entscheidungssysteme	3 Wochen	16.12.2024 [EA 4]	23.12.2024
<b>IUG 7:</b> Cyberangriffe	3 Wochen	06.01.2025 [EA 5]	13.01.2025
<b>IUG 8:</b> Autonome Waffen			
<b>IUG 9:</b> Zukunft der Arbeit	3 Wochen	27.01.2025 [EA 6]	03.02.2025
<b>IUG 10:</b> Superintelligenz			

\* Der letztmögliche Abgabetermin schließt eine einwöchige Verlängerung ein.  
Eine weitere Verlängerung ist nicht möglich.

Hausarbeit und Prüfung			
Vorstellung der Themen	Webmeeting		Mo, 09.12.2024
Themenvergabe und Abstimmung des Themas	E-Mail		bis Mo, 06.01.2025
Abgabe der schriftlichen Ausarbeitungen	OpenOLAT		bis So, 23.02.2025
Mündliche Prüfung	Präsenz Hochschule Trier		Sa, 08.03.2025 Sa, 15.03.2025

## Hausarbeit

Als Prüfungsvorleistung ist eine schriftliche Ausarbeitung (Hausarbeit) zu erstellen. Ziel ist die kritische Auseinandersetzung mit einem bestimmten Teilbereich des Moduls.

- Wahl des Themas:** Das Thema der Hausarbeit kann aus einer Liste mit Themenvorschlägen ausgewählt werden. Sie können auch ein eigenes Thema aus dem Kontext des Moduls vorschlagen, ein Anspruch auf Bearbeitung eines eigenen Themas besteht jedoch nicht. Bei einem selbstgewählten Thema skizzieren Sie bitte kurz den Inhalt und senden den Vorschlag per E-Mail an den Kursbetreuer.  
Alle Hausarbeitsthemen müssen spätestens am Montag, dem 06.01.2025, feststehen und mit dem Kursbetreuer abgestimmt sein.
- Webmeeting:** Mo, 09.12.2024, 19:00-20:00 Uhr  
**Inhalt:** Vorstellung der Anforderungen an die Hausarbeit und der möglichen Hausarbeitsthemen durch den Kursbetreuer.  
**Zugang zur Sitzung:** Den Weblink für den Zugang zur Online-Sitzung finden Sie im Kurs auf der Lernplattform.  
Das Webmeeting wird **nicht** aufgezeichnet.
- Bei Fragen:** Sollten Sie bei der Anfertigung der Hausarbeit an einer Problematik hängenbleiben und nicht weiterkommen, klären Sie die Probleme bitte per E-Mail mit dem Kursbetreuer.
- Ausarbeitung:** Erwartet wird eine ausgearbeitete schriftliche Hausarbeit im Umfang von 15-20 Textseiten (ohne Leerseiten; Anlagen wie Inhalts-, Abbildungs-, Literaturverzeichnis usw. werden bei der Bemessung des Umfangs nicht berücksichtigt). Der Inhalt der Hausarbeit ist durch relevante Literaturangaben zu belegen.  
Wer möchte, kann die Dokumentationsvorlage des Fachbereichs Informatik für Ausarbeitungen unter <https://www.hochschule-trier.de/informatik/intranet-inf/corporate-design-und-vorlagen/> verwenden (Zugang mit Rechenzentrumskennung).
- Abgabetermin:** Die ausgearbeitete Hausarbeit ist bis Sonntag, den 23.02.2025, auf die Lernplattform hochzuladen (OpenOLAT-Kurs → Hausarbeiten).
- Bewertung:** Die Hausarbeit wird mit „bestanden“ bzw. „nicht bestanden“ bewertet. Bei der Ausarbeitung sind folgende Aspekte zu beachten:
1. Motivation und Problemdarstellung des gewählten Themas,
  2. fachlicher Gehalt und Korrektheit der Ausarbeitung,
  3. struktureller Aufbau und logisch schlüssige, nachvollziehbare Argumentation,
  4. sprachliche Formulierung, Rechtschreibung und Einhaltung des vorgegebenen Umfangs,
  5. Korrektheit, Vollständigkeit und Relevanz der Literaturangaben

## Prüfung

Datum:	Sa, 08.03.2025 / Sa, 15.03.2025
Durchführung:	Präsenzprüfung an der Hochschule Trier, Hauptcampus Schneidershof
Prüfer:	Prof. Dr. Karl Hans Bläsius
Beisitz, Protokoll:	n.n.
Art der Prüfung:	Mündliche Prüfung (30 Min.)

Wenn Sie an der Prüfung teilnehmen wollen, melden Sie sich bitte im Rahmen des Anmeldeverfahrens an, das zu einem späteren Zeitpunkt im Semester startet (Starttermin siehe Abschnitt „Weitere Termine im Semester“ auf S. 5).

## Leistungsnachweise, Prüfung, Abschlussnote

Für den erfolgreichen Abschluss des Moduls sind im Laufe des Semesters folgende Leistungen zu erbringen:

### Leistungsnachweis 1: Einsendeaufgaben

Die Bearbeitung der Einsendeaufgaben ist Voraussetzung für die Bewertung der Hausarbeit und die Zulassung zur Prüfung.

Für die Bewertung ist es notwendig, **alle Aufgabensätze** zu bearbeiten. In jedem Aufgabensatz muss mindestens die **Hälfte der maximal möglichen Punkte** erreicht werden. Genaue Angaben zu den mindestens und maximal erreichbaren Punkten finden Sie bei den Einsendeaufgaben im OpenOLAT-Kurs.

Die bei den Einsendeaufgaben erzielten Punkte gehen nicht in die Abschlussnote ein.

### Leistungsnachweis 2: Hausarbeit

Die Bearbeitung, die fristgerechte Abgabe sowie die Bewertung der Hausarbeit mit „bestanden“ ist Voraussetzung für die Zulassung zur Prüfung.

### Prüfung

Um das Modul erfolgreich mit Note abzuschließen, müssen Sie an der Prüfung teilnehmen und die Prüfung mindestens mit der Note ausreichend (4,0) bestehen.

**Inhalt der Prüfung:** In der Prüfung werden Fragen zu den Kurseinheiten und zur Hausarbeit gestellt. In der Prüfung dürfen Notizzettel verwendet werden mit Notizen zum Inhalt der Kurseinheiten. Maximal sind 6 DIN A4-Seiten zulässig, je Einsendeaufgabensatz eine Seite für die diesem Einsendeaufgabensatz zugeordneten Kurseinheiten.

Wenn Sie keine Note für das Modul benötigen, sondern nur eine unbenotete Teilnahmebescheinigung haben wollen, dann brauchen Sie nicht an der Prüfung teilzunehmen.

## Zertifikate

### Benotetes Einzelzertifikat

Sie erhalten ein benotetes Einzelzertifikat, wenn Sie die Leistungsnachweise 1 und 2 erbringen und erfolgreich an der Prüfung teilnehmen.

### Unbenotetes Einzelzertifikat

Ein unbenotetes Einzelzertifikat wird ausgestellt, wenn die Leistungsnachweise 1 und 2 erfüllt sind und Sie an der Prüfung entweder gar nicht teilnehmen oder die Prüfung nicht bestehen.

Benotete und unbenotete Einzelzertifikate werden automatisch ausgestellt und Ihnen per Post zugeschickt. Ein Antrag auf Ausstellung des Zertifikates ist nicht erforderlich.

## Weitere Termine im Semester

Fr, 20.12.2024	Beginn des Anmeldezeitraums zu den praktischen Phasen und Prüfungen des Wintersemesters 2024/25. Sie erhalten rechtzeitig eine Anmeldeaufforderung per E-Mail.
Anfang November bis 31.12.2024	Rückmeldezeitraum für das Sommersemester 2025: Bitte melden Sie sich in diesem Zeitraum online beim zfh zurück. Sie erhalten rechtzeitig eine Rückmeldeaufforderung per E-Mail.
Mo, 24.03.2025	Beginn der Lehrveranstaltungen des Sommersemesters 2025.