

Protokoll Konstituierende Sitzung STUPA

25.09.2023

Teilnehmer:

Benedikt Breitlauch (Wahlausschussvorsitzender)

Mitglieder:

Fu Cheng

Sarah Nestler

Jennifer Lennarz

Ruven Hehl

David Klein

Marius Heldt

Nico Knod

Ghazaleh Mirzapour

Abwesende STUPA-Mitglieder:

Andreas Naimann (erkrankt mit Attest)

Salma Mujaddidy

Gäste:

Nicolas Schuler

Annika Kiefer

Viviane Mayer (bis 19:13)

Richard Buks (bis 19:13)

Janis Koslowskies (bis 19:13)

Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr

TOP 1 BEGRÜßUNG

Benedikt Breitlauch begrüßt alle Mitglieder.

TOP 2 VORSTELLUNG DER MITGLIEDER SOWIE DES ASTA

Alle Mitglieder sowie die AStA-Mitglieder stellen sich kurz vor, um sich in der Runde bekannt zu machen.

TOP 3 VORSTELLUNG DER ARBEIT DES PRÄSIDIUMS

Die ehemalige Präsidentin *Sarah Nestler* erklärt, was das Präsidium macht, und erläutert dies.

TOP 4 WAHL DES PRÄSIDIUMS

Benedikt Breitlauch schlägt eine öffentliche Wahl vor. Alle sind mit einer öffentlichen Wahl einverstanden.

Folgende Kandidaten haben sich zur Wahl gestellt: Marius Heldt (Präsident), Jennifer Lennarz (stellv. Präsident), Sarah Nestler (stellv. Präsident)

Wahl des Präsidenten

Marius Heldt: 7x Ja

Enthaltungen: 1

Kandidaten Präsident: Marius Heldt

Marius Heldt nimmt die Wahl an.

Wahl der stellv. Präsidentin

Jennifer Lennarz: 8x Ja

Sarah Nestler Stimmen: 0x Ja

Enthaltungen: 0

Jennifer Lennarz nimmt die Wahl an.

TOP 5 ÜBERGABE DER SITZUNGSLEITUNG AN ANNIKA KIEFER

Benedikt Breitlauch übergibt die Sitzungsleitung an *Annika Kiefer*.

Annika Kiefer schlägt Themen für den weiteren Ablauf der Sitzung vor.

TOP 6 ZIELE DER AMTSPERIODE 23/24

Wird auf nächste Sitzung verschoben da für die meisten Mitglieder die Arbeit noch nicht vollständig klar ist und somit die Ziele besser später sind.

TOP 7 VORSTELLUNG DER AStA

Annika Kiefer erklärt was die AStA macht und lädt ein in der Ersti-Woche bei der Austeilung von Getränken und Speisen auszuhelfen.

Nicolas Schuler stellt das EDV System (Nextcloud) vor und empfiehlt die Termine für Sitzungen im Nextcloud Kalender einzutragen. Dies ist am besten durch den Vorstand zu erledigen.

Es müssen Protokolle erstellt werden, d.h. es muss nach jeder Sitzung das Protokoll an alle verteilt werden und anschließend in der nächsten Sitzung bestätigt und angenommen. Protokolle werden auf die Website der AStA veröffentlicht. Es ist verpflichtend, dass die Protokolle veröffentlicht werden.

***Annika Kiefer* schlägt vor ein neues AStA-Mitglied zu wählen (siehe: Paragraph §26 AStA: Punkt 27(3) Nachwahl eines AStA-Mitgliedes) da Nicolas Schuler zum 04.05.23 ausscheidet.**

Richard Buks stellt sich vor da er gerne in die frei werdende Stelle von *Nicolas Schuler* gewählt werden möchte. Zukünftig möchte er sich speziell in der Veranstaltungsorganisation einsetzen.

Folgender Punkt wird zur Abstimmung gestellt:

Wollt ihr heute über die offen werden Stelle abstimmen?

Die Wahl findet öffentlich statt.

Enthaltung: 2

Zustimmung: 6

Enthaltung: 0

Folgender Punkt wird zur Abstimmung gestellt:

Soll *Richard Buks* als Nachfolger für *Nicolas Schuler* festgelegt werden?

Die Wahl findet öffentlich statt.

Enthaltung: 1

Zustimmung: 7

Ablehnung: 0

Die STUPA beschließt *Richard Buks* als Mitglied der AStA als Nachfolger für *Nicolas Schuler* welcher am 04.10.23 ausscheidet. Seine Amtszeit beginnt am 05.10.23.

Annika Kiefer lädt zur AStA-Tagung am Donnerstag (27.09.23) von 10:00 – 17:00 vor. Thema: Aufräumen des Lagerraums, Inventur, Zielsetzung und ähnliches.

Annika Kiefer lädt zusätzlich zu allen AStA Sitzungen ein. Diese finden immer Mittwochs von 13 bis 14 Uhr statt.

TOP 8 GESCHÄFTSORDNUNG

***Fu Cheng* schlägt eine Geschäftsordnung, vor die er im letzten Jahr mit dem STUPA vorbereitet hat.** Bisher hat die STUPA keine Geschäftsordnung. Die Geschäftsordnung liegt in der Nextcloud und diese soll von allen gelesen werden und in der nächsten Sitzung soll diese zur Wahl gestellt werden und diskutiert werden.

Annika Kiefer gibt zum Einwand dass die Geschäftsordnung mit der Vergabe der AE am Ende der Amtszeit durch Rechenschaftsabgabe des alten STUPA-Präsidiums kritisch ist falls das Präsidium ausfällt.

TOP 9 SONSTIGES

Nicolas Schuler teilt Personalfragebögen aus für die Anmeldung der einzelnen Mitglieder bei der AStA einerseits für die Aufwandsentschädigung sowie die zukünftige Kontaktaufnahme.

Nicolas Schuler hat allen STUPA-Mitglieder mitgeteilt dass sie Einladungen in die Nextcloud erhalten haben. Sollte dies nicht passiert sein bitte an die AStA wenden.

Nicolas Schuler kümmert sich darum alle Mitglieder im STUPA-Mail-Verteiler hinzuzufügen über das Rechenzentrum.

Benedikt Breitlauch schlägt eine Änderung der Wahlordnung vor: Klärung was bei Stimmgleichheit passiert, Klärung was passiert wenn ein Kandidat keine Stimmen erzählt, Änderung der Frist für die Briefwahl da diese deutlich zu eng ist, Keine Eindeutige Klärung wie die Vergabe der offenen Plätze gehandhabt wird. *Annika Kiefer* und *Benedikt Breitlauch* schlagen vor die Ordnung zu Prüfen und dem STUPA vorzustellen in einer folgenden Sitzung. *Sarah Nestler* merkt an dass es eine geänderte Wahlordnung des letzten STUPA gibt, diese ist zwar beschlossen aber nicht veröffentlicht. Deswegen bisher nicht gültig, diese geänderte Wahlordnung schickt *Sarah Nestler* an *Benedikt Breitlauch* und *Annika Kiefer*.

Fu Cheng merkt an dass bei der nächsten Sitzung ein Kommunikationsweg für die STUPA entschieden werden muss.

Sarah Nestler merkt an dass in der nächsten Sitzung ein Finanzausschuss festgelegt werden muss.

TOP 10 TERMINFINDUNG FÜR NÄCHSTE SITZUNG UND VERABSCHIEDUNG

Festlegung des Protokollanten der nächsten Sitzung:

Bei der nächsten Sitzung schreibt *Fu Cheng* das Protokoll.

Festlegung des nächsten Sitzungstermins:

- **10.10.23** Dienstag von **13:00** bis **14:00**.

Die Sitzung endet um 19:49 Uhr.

Vorschlag an Tagesordnungspunkten für die nächsten Sitzung:

- Annahme und Veröffentlichung aller Protokolle seit Mai 2022
- Annahme des Protokolls der konstituierenden Sitzung
- Geschäftsordnung besprechen und diskutieren
- Festlegen der Kommunikationsplattform zur Internen Absprache
- Festlegen des Finanzausschusses
- Festlegen eines möglichen regelmäßigen Termins
- Ziele festlegen