

# Antrag: Ausleihe



HOCHSCHULE TRIER

Abholung:

---

Rückgabe:

---

Fachschaftsrat:

---

Ausleiher:

---

E-Mail:

---

Bitte folgende Hinweise vor der Beantragung zur Kenntnis nehmen:

- Die Abholung & Rückgabe geliehener Sachen kann in der Regel nur Mo. bis Fr. zwischen 8:00 und 12:00 erfolgen!
- Bei Ausleihe durch eine Privatperson ist eine Kopie des Studentenausweis dem Leihvertrag beizufügen.
- Zu dieser Ausleihanfrage liegt ein Veranstaltungsantrag vor. (Bei Ausleihe durch Fachschaftsrat)
- Bei Beschädigung oder Verlust geliehener Sachen entstehen **Kosten**, die vom Ausleiher oder dem Fachschaftsrat zu tragen sind. (Reparatur oder Ersatz, je nachdem was günstiger ist)
- Wenn die Sachen über Nacht ausgeliehen werden, muss eine Aufbewahrung zur Verfügung stehen. Ein Abstellen vor dem ASTA-Büro ist nicht möglich.
- In Ausnahmefällen können andere Ausleih- & Rückgabezeiten vereinbart werden.

## Abholung:

---

Datum, leihende Person

---

Datum, Verleihende Person (ASTA)

## Rückgabe:

---

Datum, leihende Person

---

Datum, Verleihende Person (ASTA)

# Geliehene Gegenstände



HOCHSCHULE TRIER

Artikel	Anzahl